Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение

 «ДЕТСКИЙ САД «РАДУГА»

Утверждаю

Заведующий МКДОУ д/с «РАДУГА»

Дадаева Асият.И

«02» \_сентябрь\_ 2022 г.

**Годовой план работы**

**педагога-психолога МКДОУ д/с «РАДУГА»**

Хасаевой Фариды Раджабовны

**на 2022 – 2023 учебный год**

**Цель:**психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в ДОУ, основных и дополнительных образовательных программ, а также оказание психолого-педагогической помощи детям с ОВЗ и детям, испытывающим трудности в освоении основной образовательной программы.

**Задачи:**

1. Своевременное выявление детей, нуждающихся в психологической помощи и создание условий для их гармоничного развития.
2. Содействие полноценному психическому и личностному развитию детей.
3. Изучение индивидуальных особенностей развития детей в единстве интеллектуальной, эмоциональной и волевой сфер их проявления.
4. Оказание психологической помощи детям, родителям и педагогам на всех этапах образовательного процесса.
5. Содействие повышению психологической компетентности педагогов ДОУ и родителей в вопросах обучения и воспитания дошкольников.
6. Налаживание взаимодействия и взаимопонимания между участниками педагогического процесса.
7. Активизация работы учреждения с родителями (законными представителями) воспитанников, через создание социально-педагогической среды «ребёнок - детский сад- семья».

**Приоритетное направление деятельности:**укрепление психологического здоровья ребёнка через стабилизацию эмоциональной сферы.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание деятельности** | **Участники** | **Срок реализации** | **Отчётная документация** |
| 1 | Участие в заседании психолого-педагогическом консилиуме ДОУ (ППк) | Педагог-психолог | По плану работы ППк | Протокол ППк.Представление на ребёнка. |
| 2 | Наблюдение за взаимодействием педагогов с детьми. | Педагоги, дети | Сентябрь, май | Карта наблюдения за взаимодействием педагогов с детьми.Заключение по результатам наблюдения. |
| 3 | * Анкета-опрос по оценке психологической безопасности и комфорта образовательной среды.
 | Родители, педагоги | Сентябрь, май | Заключение по результатам анкетирования |

 **ЭКСПЕРТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

1. **ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ И МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНЫХ И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание деятельности** | **Участники** | **Срок реализации** | **Отчётная документация** |
| 1 | Заполнение журнала взаимодействия педагога-психолога с детьми. | Педагог-психолог, воспитали | В течение учебного года (1 раз в месяц) | Журнал взаимодействия педагога-психолога с детьми. |

**ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ ДИАГНОСТИКА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** |  |  |  |  |
| 1 | Наблюдение за детьми в период адаптации к детскому саду. | Вновь прибывшие дети | Сентябрь (по мере поступления новых детей) | Адаптационная карта.Отчёт по результатам адаптационного процесса. |
| 2 | Диагностика познавательного развития детей (Методика «Экспресс-диагностика в детском саду» по Н.Н. Павлова, Л.Г. Руденко ) | Дети среднего дошкольного возраста | 1-я, 2-я недели сентября3-я, 4-я недели мая | Протокол на каждого ребёнка.Заключение по результатам диагностики на каждого ребёнка. |
| 3 | Диагностика готовности детей к школе (методика Ясюкова Л.А.) | Дети подготовительной группы | 1-я, 2-я недели сентября3-я, 4-я недели мая | Протокол на каждого ребёнка.Заключение на каждого ребёнка. |
| 4 | Диагностика эмоционального и личностного развития детей (изучение уровня тревожности, агрессивности, наличие страхов). | Дети всех возрастных групп | В течение учебного года (по запросам) | Протокол на каждого ребёнка.Заключение на каждого ребёнка. |
| 5 | Диагностика познавательного развития детей | Дети всех возрастных групп | В течение учебного года (по запросам) | Протокол на каждого ребёнка.Заключение на каждого ребёнка. |
| 6 | Анкетирование родителей вновь прибывших детей | Родители вновь прибывших детей | Сентябрь (по мере поступления новых детей) | Отчёт по результатам анкетирования |
| 7 | Анкета по готовности к школе | Родители детей подготовительной группы | Октябрь | Отчёт по результатам анкетирования |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Содержание деятельности** | **Участники** | **Срок реализации** | **Отчётнаядокументация** |
| 1 | Выступление на родительских собраниях | Родители всех возрастных групп | В течение учебного года (проводится по плану работы воспитателей) | Конспект выступления. |
| 5 | Публикация рекомендаций на сайте дошкольного учреждения в разделе «Советы педагога-психолога» | Родители всех возрастных групп | 1 раз в месяц |  |
| **Стендовая информация в группах** |
| 1 | «Адаптация к детскому саду» | Родители 1-х и 2-х младших групп | Сентябрь | Стендовая информация |
| 2 | «Возрастные особенности детей дошкольного возраста» | Родители всех возрастных групп | Октябрь | Стендовая информация |
| 3 | «Кризис 3-х лет» | Родители 2-х младших групп | Ноябрь | Стендовая информация |
| 4 | «Запреты и наказания» | Родители всех возрастных групп | Декабрь | Стендовая информация |
| 5 | «Темперамент- основа поведения ребёнка» | Родители всех возрастных групп | Январь | Стендовая информация |
| 6 | «Детская ложь. Как быть родителям?» | Родители всех возрастных групп | Март | Стендовая информация |
| 7 | «Паталогические привычки у ребёнка. Как вести себя родителям?» | Родители всех возрастных групп | Май | Стендовая информация |
| **Памятки для родителей** |
| 1 | «Как найти пути к бесконфликтной дисциплине ребёнка» | Родители всех возрастных групп | Октябрь | Памятка |
| 2 | «Когда идти к детскому психологу?» | Родители всех возрастных групп | Декабрь | Памятка |
| 3 | «Как научить ребёнка выражать свои эмоции?» | Родители всех возрастных групп | Февраль | Памятка |
| 4 | «Как слушать ребёнка?» | Родители всех возрастных групп | Апрель | Памятка |

**4 КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩАЯ РАБОТА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание деятельности** | **Участники** | **Срок реализации** | **Отчётная документация** |
| 1 | Индивидуальные занятия с детьми, нуждающимися в психолого-педагогическом сопровождении. | Дети всех возрастных групп | В течение учебного года (проводится по запросам и результатам диагностики) | Программа индивидуального сопровождения ребёнка. |
| 2 | Занятия с детьми по преодолению трудностей адаптации: «Адаптируемся вместе». | Дети | В течение учебного года. | РП «Адаптируемся вместе» |

1. **КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание деятельности** | **Участники** | **Срок реализации** | **Отчётная документация** |
| 1 | Проведение индивидуальных консультаций | Родители, педагоги, администрация | В течение учебного года (проводится по запросам) | Заполнение журнала консультирования. |

 6 **ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ ПРОСВЕЩЕНИЕ**

1. **ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание деятельности** | **Участники** | **Срок реализации** | **Отчётная документация** |
| 1 | Аналитический отчёт по результатам учебного года. | Педагог-психолог | Май | Аналитический отчёт |
| 2 | Заполнение журналов учёта работ педагога-психолога | Педагог-психолог | Ежедневно | Журналы учёта работ |
| 3 | Посещение семинаров, мастер-классов, тренингов | Педагог-психолог | В течение учебного года (по плану работы методического центра) | Программа мероприятия. |
| 4 | Подготовка к коррекционно-развивающим занятиям, тренингами, семинарам, мастер-классам | Педагог-психолог | В течение учебного года | Конспекты мероприятий |
| 5 | Заполнение журнала взаимодействия педагога-психолога с воспитателями. | Педагог-психолог | В течение учебного года(1 раз в месяц) | Журнал взаимодействия педагога-психолога с воспитателями. |
| 6 | Разработка рабочих программ, индивидуальных образовательных траекторий (маршрутов), программ индивидуального сопровождения и т.д. | Педагог-психолог | В течение учебного года | Разработанные документы. |
| 7 | Посещение супервизора | Педагог-психолог | В течение учебного года (по мере необходимости) |  |
| 8 | Оформление кабинета, пополнение предметно-развивающей среды | Педагог-психолог | В течение учебного года | Паспорт кабинета педагога-психолога. |
| 9 | Изучение профессиональной литературы | Педагог-психолог | В течение учебного года |  |
| 10 | Заполнение психологической карты развития ребёнка | Педагог-психолог | В течение учебного года | Карта психологического развития ребёнка. |
| 11 | Обработка результатов диагностик, заполнение протоколов, написание заключений, отчётов, подборка диагностического инструментария и т.д. | Педагог-психолог | В течение учебного года |  |

 Педагог-психолог\_\_Хасаева Фарида Р.

                                                                                                                                                                                                                                                                  (подпись)

«\_02\_» \_\_сентябь\_\_\_\_\_ 2022 год